

一貫道天皇學院 106 學年度第 1 學期行事曆

105 學年度第 2 學期第二次校務會議通過

月份	週次	星期						重 要 行 事	
		日	一	二	三	四	五		六
8 月				1	2	3	4	5	【(8/1) 106 學年度第一學期開始 【秘書室】(8/22) 召開第一次行政會議
		6	7	8	9	10	11	12	
		13	14	15	16	17	18	19	
		20	21	22	23	24	25	26	
		27	28	29	30	31			
9 月						1	2	【教務處】(9/18) 開學、正式上課、舊生註冊 【教務處】(9/18-9/22) 加退選 【秘書室】(9/19) 召開第二次行政會議 【秘書室】(9/19) 召開第一次校務會議 【人事室】(9/30) 補上班、上課	
		3	4	5	6	7	8		9
		10	11	12	13	14	15		16
	一	17	18	19	20	21	22		23
	二	24	25	26	27	28	29		30
10 月	三	1	2	3	4	5	6	7	【碩士班】(10/01) 前提出申請學位論文計畫審核申請表(表四)及學位論文計畫審核報告書 【人事室】(10/04) 中秋節放假一天 【人事室】(10/09) 調整放假(於9/30星期六補上班、上課) 【人事室】(10/10) 國慶日放假一天 【秘書室】(10/24) 召開性別平等教育委員會 【秘書室】(10/24) 召開第三次行政會議 【會計室】(10/27) 全學期上課達 1/3;休退學生退 2/3 學雜(學分)費截止
	四	8	9	10	11	12	13	14	
	五	15	16	17	18	19	20	21	
	六	22	23	24	25	26	27	28	
	七	29	30	31					
11 月				1	2	3	4	【教務處】(11/13-11/17) 期中評量週 【教務處】(11/24) 教師登錄期中評量成績截止日 【秘書室】(11/21) 召開第四次行政會議 【秘書室】(11/21) 召開第二次校務會議	
	八	5	6	7	8	9	10		11
	九	12	13	14	15	16	17		18
	十	19	20	21	22	23	24		25
	十一	26	27	28	29	30			
12 月						1	2	【碩士班】(12/01) 申請學位論文考試(口考)截止。口試前三週繳交學位論文考試申請表及相關附件與畢業論文 【會計室】(12/08) 全學期上課達 2/3;休退學生退 1/3 學雜(學分)費截止 【秘書室】(12/26) 召開第五次行政會議 【人事室】(12/19) 召開校教師評審委員會 【學務處】(12/14-12/20) 校慶活動週 【碩士班】(12/31) 第 1 學期學位論文考試截止	
	十二	3	4	5	6	7	8		9
	十三	10	11	12	13	14	15		16
	十四	17	18	19	20	21	22		23
	十五	24	25	26	27	28	29		30
1 月	十六	31							【人事室】(1/01) 開國紀念日 【教務處】(1/15-1/19) 期末評量週 【秘書室】(1/23) 召開第六次行政會議 【秘書室】(1/23) 召開第三次校務會議 【教務處】(1/31) 106 學年度第一學期結束
	十七		1	2	3	4	5	6	
	十八	7	8	9	10	11	12	13	
		14	15	16	17	18	19	20	
		21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	31					

一貫道天皇學院 106 學年度第 2 學期行事曆

105 學年度第 2 學期第二次校務會議通過

月份	週次	星期						重 要 行 事	
		日	一	二	三	四	五		六
2 月						1	2	3	(2/1) 106 學年度第二學期開始 【教務處】(2/26) 開學、正式上課、舊生註冊 【教務處】(2/26-3/2) 加退選週 【秘書室】(2/13) 第一次行政會議 【人事室】(2/15) 除夕 (2/16) 春節 【人事室】(2/19-2/20) 春節適逢六、日，補假二日 【人事室】(2/28) 和平紀念日
		4	5	6	7	8	9	10	
		11	12	13	14	15	16	17	
		18	19	20	21	22	23	24	
		25	26	27	28				
3 月	一					1	2	3	【碩士班】(3/01) 前提出申請學位論文計畫審核申請表(表四)及學位論文計畫審核報告書 【秘書室】(3/20) 第二次行政會議 【秘書室】(3/20) 第一次校務會議 【人事室】(3/31) 補上班、上課
	二	4	5	6	7	8	9	10	
	三	11	12	13	14	15	16	17	
	四	18	19	20	21	22	23	24	
	五	25	26	27	28	29	30	31	
4 月	六	1	2	3	4	5	6	7	【會計室】(4/03) 全學期上課達 1/3; 休退學生退 2/3 學雜 (學分) 費截止 【人事室】(4/04-4/05) 兒童節與清明節 【人事室】(4/06) 調整放假 (於 3/31 星期六補上班、上課) 【教務處】(4/23-4/27) 期中考週 【秘書室】(4/24) 召開第三次行政會議 【秘書室】(4/24) 召開性別平等教育委員會
	七	8	9	10	11	12	13	14	
	八	15	16	17	18	19	20	21	
	九	22	23	24	25	26	27	28	
	十	29	30						
5 月	十一		1	2	3	4	5		【碩士班】(5/01) 申請學位論文考試(口考)截止。口試前三週繳交學位論文考試申請表及相關附件與畢業論文 【教務處】(5/04) 教師登錄期中評量成績截止日 【會計室】(5/18) 全學期上課達 2/3; 休退學生退 1/3 學雜 (學分) 費截止 【秘書室】(5/22) 召開第四次行政會議 【人事室】(5/22) 召開校教師評審委員會 【教務處】(5/28-6/01) 畢業班期末考
	十二	6	7	8	9	10	11	12	
	十三	13	14	15	16	17	18	19	
	十四	20	21	22	23	24	25	26	
	十五	27	28	29	30	31			
6 月	十六						1	2	【學務處】(6/16) 畢業典禮 【人事室】(6/18) 端午節放假一天 【教務處】(6/25-6/29) 期末評量週 【秘書室】(6/26) 召開第五次行政會議 【秘書室】(6/26) 召開第二次校務會議 【碩士班】(6/30) 第 2 學期學位論文考試截止
	十七	3	4	5	6	7	8	9	
	十八	10	11	12	13	14	15	16	
	十九	17	18	19	20	21	22	23	
	二十	24	25	26	27	28	29	30	
7 月	二十一	1	2	3	4	5	6	7	【一貫道學系】(7/02-8/31) 學生參訪見學課程海內外見學 【教務處】(7/09) 教師登錄期末評量成績截止日 【教務處】(7/09) 提送學期成績確認截止 【秘書室】(7/24) 召開第六次行政會議 【教務處】(7/31) 106 學年度第二學期結束、學年結束
	二十二	8	9	10	11	12	13	14	
	二十三	15	16	17	18	19	20	21	
	二十四	22	23	24	25	26	27	28	
	二十五	29	30	31					